

Порядок подачи документов и получения компенсации

Уважаемые Родители, для получения Компенсации Вам необходимо посетить «Центр оздоровления и отдыха «Молодежный», по адресу ул. Зверинская 25-27. (контактный телефон Центра – 405-96-56). Родитель должен иметь с собой следующие Документы:

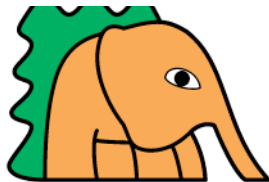
- 1) Заявление (форма Заявления прилагается ниже);
- 2) Паспорт ребенка, достигшего 14 лет;
- 3) Свидетельство о рождении ребенка;
- 4) Документы, подтверждающие регистрацию по месту жительства или месту пребывания ребенка:
 - Справка о регистрации по месту жительства (форма № 9), выданная не ранее чем за 30 дней до подачи Заявления;
 - Или Свидетельство о регистрации по месту жительства (форма № 8);
 - Или Свидетельство о регистрации по месту пребывания (форма № 3);
- 5) Справка с места работы родителя (форма Справки прилагается ниже);
- 6) Документы об установлении над ребенком опеки или попечительства (в отношении детей, находящихся под опекой или попечительством), за исключением документов, выданных на территории Санкт-Петербурга:
 - Удостоверение опекуна, попечителя;
 - Правовой акт органа местного самоуправления об установлении над ребенком опеки (попечительства);
 - Договор о передаче ребенка на воспитание в приемную семью, в случае нахождения ребенка в приемной семье, за исключением документов, выданных на территории Санкт-Петербурга.
- 7) Документы, подтверждающие родственные связи между родителем (законным представителем) и ребенком, в случае если у них разные фамилии.

ЦОО «Молодежный» сделает все необходимые копии и рассмотрит Заявление в течении одного рабочего дня и выдаст Вам «Сертификат», предоставляющий право Родителю получить Компенсацию.

Именно с этим «Сертификатом» Вы можете приходить к нам в офис (Введенская ул., д.22А) для оплаты выездной программы (за минусом компенсации).

Сертификат предоставляется в оригинале не позднее, чем за 3 рабочих дня до окончания срока действия Сертификата.

Ниже представлены формы Заявления и Справки с места работы.



АРХИТЕКТУРА БУДУЩЕГО

Россия, 197198, Санкт-Петербург, Введенская ул., д.22
тел.: (812) 708-05-10, 708-05-12, эл. почта: camp@ourfuture.ru
http://www.ourfuture.ru



Директору СПб ГБУ
«Центр оздоровления и отдыха
«Молодежный»

Образец Заявления

_____ (Ф.И.О.)
от _____
(Ф.И.О родителя (законного
представителя))

(домашний адрес)

(телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ на предоставление оплаты части стоимости путевки в организацию отдыха и оздоровления детей и молодежи

Прошу предоставить оплату части стоимости путевки в организацию отдыха и оздоровления детей и молодежи за счет средств бюджета Санкт-Петербурга для моего ребенка _____

(фамилия, имя, отчество)

Дата рождения _____

(число, месяц, год)

На смену _____ 2018 года на _____ дней (день)

Место регистрации
ребенка _____

Место работы родителя (законного
представителя) _____

(указывается полное наименование организации)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка и несу ответственность за подлинность и достоверность представленных документов, являющихся основанием для предоставления оплаты части стоимости путевки в организацию отдыха и оздоровления детей и молодежи.

« _____ » _____ 2015 г.

_____ подпись

_____ расшифровка подписи

Приложение (нужное подчеркнуть):

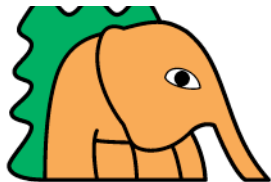
- свидетельство о рождении ребенка;
- паспорт ребенка, достигшего 14 лет;
- документы, подтверждающие регистрацию по месту жительства или месту пребывания ребенка;
- справка с места работы родителя (законного представителя);
- документы об установлении над ребенком опеки или попечительства (в отношении детей, находящихся под опекой или попечительством);
- документы, подтверждающие родственные связи между родителем (законным представителем) и ребенком, в случае если у них разные фамилии.

Сертификат _____ № _____ получил.

« _____ » _____ 2015 г.

_____ подпись

_____ расшифровка подписи



АРХИТЕКТУРА БУДУЩЕГО



Россия, 197198, Санкт-Петербург, Введенская ул., д.22
тел.: (812) 708-05-10, 708-05-12, эл. почта: camp@ourfuture.ru
<http://www.ourfuture.ru>

Образец справки с места работы

Наименование юридического лица
(организации, предприятия, учреждения)

ИНН, КПП

юридический адрес

телефон

_____ № _____
(дата выдачи справки)

СПРАВКА

Дана _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

в том, что он (она) действительно работает в

_____ (полное наименование юридического лица)

в должности _____
(наименование должности)

по трудовому договору (служебному контракту) с _____ по настоящее время.

(должность работодателя)
(расшифровка подписи)

(подпись)

М.П.